

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional	118	(dd de mm de aaaa) 20 de abril de 2013	No Aplica
Reglamento para el manejo de Fondo Fijo de Caja Chica	S/N	15/04/2011	REGLAMENTO DE CAJA CHICA MNE
Reglamento de Funcionamiento del Convenio de Hermandad Colombo	S/N	09/12/2014	REGLAMENTO CONVENIO DE HERMANDAD COLOMBO
Reglamento Interno que Regula el Pago de Viáticos Subsistencias	S/N	15/11/2011	REGLAMENTO DE VIATICOS MNE
Reglamento Interno de Funciones del FORGADP	S/N	15/07/2014	No APLICA
Instructivo para desarrollar la Planificación Operativa Anual	S/N	15/11/2011	INSTRUCTIVO PARA DESARROLLAR EL POA MNE
Manual Especifico de funciones, requisitos y competencias laborales	DFT-118-2011	31/08/2011	MANUAL DE FUNCIONES MNE
Guía de aplicación ...	JLP-033-2010	25 de julio de 2010	No Aplica
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	Resolución No. ...	15 de julio de 2014	No Aplica
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	COORDINACIÓN GENERAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	WASHINGTON AVALOS		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	mne@mancomunidadnorte.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2563698		